

A

Dél-Alföldi Eurotender, Ifjúsági, Kulturális, Oktatási és Környezetvédelmi Egyesület A L A P S Z A B Á L Y A

A Dél-Alföldi Eurotender, Ifjúsági, Kulturális, Oktatási és Környezetvédelmi Egyesület alakuló közgyűlése az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, illetőleg a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. Törvény 61. és következő §-ai alapján, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. Törvény rendelkezéseire is figyelemmel a mai napon az egyesület Alapszabályát az alábbi tartalommal fogadta el:

I.

Általános rendelkezések

1.§

- 1.) Az egyesület neve: *Dél-Alföldi Eurotender, Ifjúsági, Kulturális, Oktatási és Környezetvédelmi Egyesület*
- 2.) Az egyesület székhelye: *Szeged, Kossuth Lajos Sgt. 97. 6724*
- 3.) Az egyesület adószáma:.....
- 4.) Az egyesület bankszámlaszáma:.....
- 5.) Az egyesület rövidített fantázianeve: *Eurotender Egyesület*
- 6.) *Az Egyesület működési területe kiterjed a Magyar Köztársaság egész területére.*
- 7.) *Az Egyesület jogi személy, közhasznú szervezet*

Az egyesület célja

2.§

Az egyesület célja, hogy hozzájáruljon az Európai Unió strukturális politikájának sikeréhez a Dél-Alföldön, a társadalmi és gazdasági kohézió elősegítése közhasznú szervezetként. Érdeklődésünk kiterjed: *a régió hátrányos helyzetben lévő csoportjainak támogatására, főként a kisebbségek, ifjúság, idősek, nők, fogyatékosok helyzetének javítására; épített és természeti környezetünk állapotának megőrzésére, az EU szakpolitikáival*

összhangban a fenntartható fejlődés elérésére. A fentebb vázolt célok elérésében nagy jelentőséget tulajdonítunk a határmenti együttműködéseknek, valamint a széleskörű partnerségnek egy-egy kérdés megoldásában. A felvázolt tevékenységgel az egyesület igyekszik a térség társadalmi, gazdasági, idegenforgalmi fejlődésében segítséget nyújtani, kulturális életébe bekapcsolódni.

3.§

Az egyesület politikai pártoktól független, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, országgyűlési, helyi és kisebbségi önkormányzati képviselőjelöltet a választásokon nem állít és nem támogat.

II.

Az egyesület tevékenységei

4.§

Az egyesület közhasznú tevékenysége

Az egyesület céljainak elérése érdekében a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26.§-a „c” pontjában nevesített alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja:

- 2./ *szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,*
- 3./ *tudományos tevékenység, kutatás*
- 4./ *nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés*
- 5./ *kulturális tevékenység*
- 6./ *kulturális örökség megóvása*
- 9./ *környezetvédelem,*
- 10./ *gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselés,*
- 11./ *hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,*
- 13./ *a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,*
- 16./ *fogyasztóvédelem,*
- 18./ *munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások,*
- 19./ *euroatlanti integráció elősegítése,*
- 20./ *közhasznú szervezetek számára biztosított-csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető-szolgáltatások.*

5.§

Az egyesület közhasznú szolgáltatásait –a szolgáltatás mibenlététől és az egyesület lehetőségeitől függően ingyenesen, vagy költségtérítés ellenében, az egyesület tagjain kívül más személyek is igénybe vehetik.

Az egyesület vállalkozási tevékenysége

6.§

Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Az egyesület a TEÁOR-'98.nomenklatúra szerinti következő tevékenységeket folytathatja:

- 22.11 Könyvkiadás
- 22.13 Időszaki kiadványok kiadása
- 22.15 Egyéb kiadások
- 22.24 Nyomdai előkészítő tevékenység
- 22.25 Kisegítő nyomdai tevékenység
- 52.47 Könyv-, újság-, papíráru-kiskereskedelem
- 72.21 Szoftverkiadás
- 72.22 Egyéb szoftver-szaktanácsadás, -ellátás
- 72.30 Adatfeldolgozás
- 72.40 Adatbázis-tevékenység, on-line kiadás
- 73.20 Humán kutatás, fejlesztés
- 74.13 Piac-és közvélemény-kutatás
- 74.14 Üzletviteli tanácsadás
- 74.50 Munkaerő-közvetítés
- 74.85 Titkári, fordítói tevékenység
- 74.99 Máshová nem sorolt gazdasági tevékenységet segítő szolgáltatás (rendezvény szervezés)
- 80.10 Alapfokú oktatás
- 80.21 Általános középfokú oktatás
- 80.22 Szakmai középfokú oktatás
- 80.30 Felsőoktatás
- 80.42 Máshova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás
- 91.33 Máshova nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
- 92.11 Film-, videogyártás
- 92.12 Film-, videoterjesztés
- 92.13 Mozgóképvetítés

7.§

Az egyesület a gazdálkodás során elért eredményét –ideértve a vállalkozásból szerzett nyereséget is- nem osztja fel, azt jelen alapszabályban meghatározott közhasznú célokra, illetve tevékenységekre fordítja.

III.

Az egyesület tagjai

A tagsági viszony keletkezése, megszűnése, a tagok jogosultságai és kötelezettségei

8.§

Az egyesületnek rendes és pártoló tagjai vannak.

A rendes tagok

9.§

Az egyesület rendes tagja lehet minden természetes személy, jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, aki az egyesületi célokat elfogadva, annak közhasznú tevékenységében tevőlegesen részt kíván venni, az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el és a tagdíjat megfizeti.

A pártoló tagok

10.§

Az egyesület pártoló tagja lehet az a természetes, vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, aki az egyesület céljainak elérését anyagilag támogatja, az egyesület működéséhez szükséges nyilvános adatok (pl.: publikált kutatási eredmények, jogszabályszovegek, pályázati felhívások, stb.) áramlását elősegíti, az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el, és a tagdíjat megfizeti, de az egyesület tevékenységében rendszeresen nem kíván részt venni.

A tagsági viszony létrejötte

11.§

A rendes és pártoló tag tagsági viszonya az írásbeli belépési nyilatkozat elnökség általi elfogadásával (felvétellel) és a nyilatkozatnak az egyesülethez történő beérkezése napjára visszamenőleges hatállyal jön létre.

A tagsági viszony megszűnése

12.§

1.) A rendes és pártoló tagsági viszony megszűnik:

- a kilépés írásbeli bejelentésével,
- a tag halálával, illetve jogutód nélküli megszűnésével,
- törléssel,
- kizárással,

- az egyesület megszűnésével.

2.) A tag törlése és a törlési eljárás rendje:

A tagnyilvántartásból az elnökség azt a tagot törölheti, aki az éves tagdíjat írásbeli felhívás ellenére, az abban megjelölt póthatáridőben sem fizeti meg.

A törlésről szóló elnökségi határozatot írásban, jogorvoslati záradékkal ellátva kell közölni a taggal, aki a határozat ellen írásban, - a kézhezvételtől számított tizenöt napon belül – az egyesület közgyűléséhez címzett fellebbezéssel élhet.

Ha a törlési eljárás alá vont tag a törlési határozat elleni jogorvoslati lehetőségével nem él, vagy jogorvoslati kérelmét a közgyűlés elutasította, akkor a tagsági viszony annak a naptári évnek az utolsó napján szűnik meg, amelyik évre vonatkozóan a tag a tagdíjat még megfizette.

3.) A tag kizárása és a kizárásra irányuló eljárás rendje:

A tagok sorából a közgyűlés azt a tagot zárhatja ki, akit a bíróság bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen elítélt, aki az emberi együttélés szabályait szándékosan, vagy súlyos gondatlansággal megsérti, az egyesület közhasznú céljainak elérését – ellenérdekeltsége miatt – akadályozza, az alapszabály rendelkezéseit szándékosan megsérti, vagy az egyesület tagságára egyébként méltatlanná válik.

A tag kizárására, a konkrét normasértés mibenlétének megjelölésével, bármelyik egyesületi tag, az elnökséghez írásban, a közgyűlésen pedig szóban is indítványt tehet. Az elnökség a hozzá érkezett írásbeli indítványt köteles békéltető tárgyalásra bocsátani, majd ennek sikertelensége esetén a soron következő közgyűlés elé terjeszteni. Az elnökség előtt folyó békéltető tárgyalás akkor sikertelen, ha a kizárási indítvány beérkezésétől számított harminc napon belül és megbékéléssel (s ennek bizonyosságaként a kizárási indítvány visszavonásával) nem fejeződik be.

A normasértés gyanújába, illetve a rossz hírbe keveredett tag számára – az egyesületen belül – akként kell lehetőséget adni jó hírének védelmezésére, illetve visszaállítására, hogy ajánlott levélben – benne az eljárásra okot adó normasértést is megjelölve – kell meghívni a közgyűlésre. Ha a kizárási indítvány először a közgyűlésen hangzik el, akkor e tárgy csak a kizárni indítványozott tag jelenlétében tűzhető napirendre, majd ezt követően – ha e tag a maga védelmére szót, lehetőséget kapott – hozható határozat. Ha pedig a kizárási indítvánnyal célzott, érintett tag az indítvány előterjesztése után távozik a közgyűlésről, akkor a közgyűlési határozat a távollétében is meghozható.

A kizárást tartalmazó határozatot írásban jogorvoslati záradékkal ellátva kell közölni a taggal, aki az ellen a rendes bírósághoz fordulhat.

A tag kizárásáról a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel határoz.

A tagok jogosultságai és kötelezettségei

13.§

1.) A rendes tagok jogosultságai:

- részt vehetnek az egyesület rendezvényein,
- egyesületi tisztséget viselhetnek,
- az egyesület bármely testületi szervéhez és tisztségviselőjéhez kérdést intézhetnek, valamint elvárhatják, hogy – írásbeli kérdésre – annak kézbesítését követő tizenöt napon belül választ kapjanak,
- részesülhetnek az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból.

- 2.) A rendes tagok kötelezettségei:
- részt vesz az egyesület munkájában, a testületi döntések meghozatalában,
 - elősegíti a nyilvános tudományos kutatási eredmények, gazdasági információk, pályázati lehetőségek közvetítését,
 - a tőle elvárható legnagyobb fokú gondossággal és szakértelemmel megoldja a rábízott és általa elvállalt feladatokat,
 - megóvja az egyesület jó hírnevét és vagyonát,
 - tagfelvételnél, majd tárgyév március 12. napjáig megfizeti a tagdíjat.
- 3.) Az egyesület pártoló tagjait a rendes tag jogállása azzal az eltéréssel illeti meg, hogy egyesületi tisztségre nem választhatók. A nem természetes személy pártoló tagot az egyesület közgyűlésén – teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással ellátott – meghatalmazottja képviseli.

VI.

Az egyesület szervezete

14.§

A testületi szervek, tisztségviselői feladat- és hatáskör, határozatképesség, döntéshozatal rendje, testületi iratai.

Az egyesület testületi szervei:

- közgyűlés, amely a tagok összességéből áll
- elnökség, amely két természetes személyből (elnök, titkár, vagyis két tagból) áll.

Az egyesület tisztségviselői:

Az egyesület tisztségviselői az egyesület elnöke, titkára, akik együttesen az egyesület elnökségét alkotják. Az egyesület elnöke egyben az elnökség elnöke is, míg az egyesület titkára egyben alelnöke az elnökségnek is.

Az egyesület testületi szerveinek határozatképessége és a határozathozatal rendje

15.§

- 1.) Az egyesület testületi szervei akkor határozatképesek, ha a testületi szerv gyűlésen a tagjainak több mint a fele jelen van. A határozatképtelenség miatt **megismételt közgyűlés** azonban – a meghívóban szereplő napirendi pontokat illetően – a megjelentek számára tekintet nélkül is határozatképes. A megismételt közgyűlés helyét, időpontját, valamint a taggyűlés megismétlésének lehetőségét a meghívóban is jelezni kell. A közgyűlésen minden egyesületi tagnak egy szavazata van.
- 2.) A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés határozatképességére vonatkozó szabályt az egyesület egyéb testületei, szervei (elnökség) nem alkalmazhatják.

- 3.) Az egyesület elnökségének tagjait (az elnököt és a titkárt) közvetlen jelölés után nyílt szavazással kell megválasztani. A szavazás minden egyéb kérdésben is nyílt. A szavazás – ha jogszabály, vagy jelen alapszabály kivételt nem tesz – egyszerű szótöbbséggel történik, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Érvényes határozat a jelenlévők több mint a felének igen szavazatával hozható.

Összeférhetlenségi szabályok

16.§

- 1.) Az egyesület közgyűlése a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. 8. és 9. §-ában meghatározott összeférhetlenségi szabályokon túl a következő összeférhetlenségi szabályokat állapítja meg, illetve a törvényben rögzített e tárgyú szabályokból a következőket külön is kiemeli:
- a) Az elnökség elnöke és alelnöke nem lehetnek egymásnak (Ptk. 685. §. „b” pont) közeli hozzátartozói.
 - b) Az egyesület tisztségviselőjévé csak büntetlen előéletű, magyar állampolgár választható.
 - c) A testületi szerv tárgybani határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek a közeli hozzátartozója (Ptk. 685. §. „b” pont) vagy élettársa a határozat alapján kötelezettség, felelősség alól mentesül, bármilyen más előnyben (jutalomban, tiszteletdíjban, stb.) részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
 - d) Az egyesület tisztségviselői az egyesület cél szerinti juttatásaiból csak másokkal azonos feltételekkel részesülhetnek.
- 2.) Aki a határozathozatal során nem szavazhat, azt a testületi szerv határozatképességének megállapítása során is számításon kívül kell hagyni.
- 3.) A választott tisztségviselők kötelesek írásban nyilatkozni a tisztség elfogadásáról, az összeférhetlenségről és büntetlenségükről, s azt kötelesek az egyesület elnökének átadni.

A közgyűlés

17.§

Az egyesület legfőbb döntéshozó szerve a közgyűlés, amely a tagok összességéből áll.

A közgyűlés összehívása

18.§

- 1.) Az egyesület közgyűlését legalább évente egyszer össze kell hívni.
- 2.) A közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha
- a) az egyesület tagjainak legalább egyharmada ok és cél megjelölésével, írásban kéri,
 - b) az elnökségi ülés e tárgyú határozatot hoz,

c) a felügyeleti szerv kezdeményezi.

Ha az egyesület elnöke az e tárgyú kérelem, határozat, indítvány vagy kezdeményezés beérkezésétől számított harminc napon belüli időpontra a közgyűlést nem hívja össze, akkor azt a közgyűlést összehívni akarók ezen alapszabálynak megfelelően maguk is összehívhatják.

3.) A közgyűlést az egyesület elnöke, akadályoztatása esetén titkára, a közgyűlés napja előtt legalább tizenöt nappal írásban (vagy a tagokhoz címzetten, vagy újsághirdetmény útján) a helyszínt, kezdő időpontot és napirendet is tartalmazó meghívóval hívja össze.

A meghívóban közölni kell a határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés megtartásának lehetőségét, kezdő időpontját és megismételt taggyűlés határozatképességére vonatkozó előírásokat is.

A közgyűlés jegyzőkönyvezése és e határozatok rögzítése

19.§

1.) A közgyűlésen olyan jegyzőkönyvet kell felvenni, amely a közgyűlés helyén, időpontján és tárgysorozatán kívül tartalmazza a hozzászólások lényegét, a határozatok pontos szövegét és a határozati javaslatra leadott szavazatszámot, valamint a döntések időpontját és hatályát is.

A tartózkodó, nem szavazó, vagy nemmel szavazó tagot – kérelmére – név szerint kell feltüntetni a jegyzőkönyvben.

A jegyzőkönyv felvételéről és vezetéséről az egyesület elnöke, vagy titkára gondoskodik, aki erre egyesületi tagot, vagy más meghívottat egyaránt felkérhet, majd a közgyűlés levezető elnöke (amennyiben az egyesület elnöke és a közgyűlés levezető elnöke nem azonos személy), a jegyzőkönyvvezető és a két egyesületi tag, mint hitelesítő látja el aláírásával.

2.) A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell a meghívó (vagy hirdetmény) egy példányát, a jelenléti ívet és az írásbeli előterjesztéseket. Az éves beszámoló közgyűlés jegyzőkönyvéhez az éves mérleget, vagyonelejt, az éves munkatervet, költségvetést, a tisztségviselők, vagy tisztségviselőnek nem minősülő munkatársak, megbízottak jelentéseit is mellékelni kell.

3.) *A jegyzőkönyvbe foglalt, dátumot tartalmazó és azonosító számmal jelölt (pl.: 1/2001. (02.06.) K. határozat) határozatokról – a kft. határozatok könyvének mintájára – külön nyilvántartást kell vezetni.*

Az elnök, vagy a titkár ebbe a nyilvántartásba a közgyűlést követően haladéktalanul és szó szerinti szöveggel bevezeti a határozatokat, amelyeket az elnök és a jegyzőkönyv-hitelesítők hitelesítenek aláírásukkal.

A határozatok nyilvántartása (Határozatok Könyve) alapján az ülések teljes jegyzőkönyveinek és szerelt mellékleteinek bármikor visszakereshetőeknek kell lenniük.

A közgyűlés hatásköre

20.§

1.) A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály elfogadása és módosítása,
- b) döntés az egyesület jogutód nélküli megszüntetéséről, vagy más egyesülettel történő egyesítéséről, más egyesületbe tagként történő beléptetéséről,
- c) az egyesület tisztségviselőinek megválasztása és visszahívása,
- d) a tag kizárása,
- e) az egyesület éves mérlegének, vagyonleltárának elfogadása,
- f) az egyesület éves munkatervének és költségvetésének elfogadása,
- g) a tagdíj összegének megállapítása,
- h) azon testületi döntések felülvizsgálata (pl.: tag törlése), amelyek ellen a közgyűléshez lehet jogorvoslatért folyamodni,
- i) az egyesület belső szabályzatának, ügyrendjeinek elfogadása és módosítása.
- j) az egyesület éves közhasznúsági jelentésének elfogadása
- k) éves beszámoló elfogadása

2.) A közgyűlés minden más kérdés megtárgyalását is hatáskörébe vonhatja.

Minősített szótöbbséggel eldönthető ügyek

21.§

A közgyűlés a jelenlévő tagok legalább kétharmadának igen szavazatával dönt a következő ügyekben:

- a) az alapszabály elfogadása és módosítása,
- b) az egyesület jogutód nélküli megszüntetése, vagy más egyesülettel történő egyesítése, illetve az egyesület más egyesületbe tagként történő beléptetése,

Az elnökség

22.§

- 1.) Az egyesület végrehajtó és operatív szerve az elnökség, amely két tagból áll. Az elnökség tagjai: az elnökség elnöke (az egyesület elnöke), és az elnökség alelnöke (az egyesület titkára).
- 2.) Az elnökség tagjait, legfeljebb öt év határozott időtartamra, a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel és nyílt szavazással választja meg. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni.
- 3.) Az elnökség testületként jár el, de az egyesület működésével kapcsolatos ügyeket – ha jogszabály, vagy ezen alapszabály kivételt nem tesz – egymás között eloszthatják, egyes speciális feladatok megoldására tisztségviselőnek nem minősülő egyesületi tagokat (pl.: témafelelősök, vagy más személyek) is felkérhetnek.
- 4.) Az elnökség szükség szerinti gyakorisággal, de legalább félévente egyszer ülésezik. Az ülést az elnök akadályoztatása, vagy tartós távolléte esetén a titkár hívja össze.

Az elnökség hatásköre

23.§

A közgyűlések közötti időszakokban biztosítja az egyesület működését és végrehajtja a közgyűlés határozatait. Ezen belül:

- a) dönt a tagfelvétel kérdésében,
- b) dönt pályázatok kiírásáról,
- c) *elkészíti az egyesület éves munkatervét, költségvetését, közhasznúsági jelentését, gondoskodik az éves mérleg elkészítéséről, ezeket a közgyűlés elé terjeszti,*
- d) felkéri (kinevezi) a témafelelősöket,
- e) dönt pályázatokon történő részvételről és gondoskodik a pályázati anyag elkészítéséről, majd benyújtásáról,
- f) meghallgatja azt az egyesületi tagot, aki ellen az elnökséghez kizárási indítvány érkezett, lefolytatja a békéltető eljárást, szükség és lehetőség esetén megkísérli az indítványozó által megjelölt sérelem orvoslását, ennek sikertelensége, vagy lehetetlensége esetén az indítványt a közgyűlés elé terjeszti,
- g) dönt a tagdíjat nem fizető tag törléséről,
- h) dönt munkaszerződés, vagy megbízási szerződés megkötéséről.

Az elnökség határozatképessége, döntéshozatali rendje és iratanyaga

24.§

Az elnökség összehívására, határozatképességére, döntéshozatali rendjére, üléseinek jegyzőkönyv vezetésére a közgyűlésre vonatkozó szabályokat az alábbi eltérésekkel kell alkalmazni:

- a) az elnökség halasztást nem tűrő ügyekben ún.: rövid úton is összehívható (pl.: futár segítségével, telefonon, SMS segítségével) határozatait minden kérdésben egyszerű szótöbbséggel hozza,
- b) az ülésen felvett jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és valamennyi jelenlévő elnökségi tag aláírja,
- c) az elnökség döntéseiről külön nyilvántartást (Határozatok Könyvét) nem kell vezetni,
- d) az elnökség akkor határozatképes, ha minden elnökségi tag jelen van az összehívott elnökségi ülésen,
- e) szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata a döntő

Az egyesület elnöke

25.§

Az egyesület elnöke képviseli az egyesületet, a bíróságok, államigazgatási szervek és más hatóságok előtt, irányítja az elnökség operatív tevékenységét, valamint biztosítja az egyesület jogszerű, egyben célszerű működését. Az elnök mindezekben belül:

- a) gondoskodik az egyesület éves munkatervének, költségvetésének, mérlegének, és egyéb dokumentumainak elkészítéséről,
- b) gyakorolja a munkáltatói jogkört az egyesület alkalmazottai felett,
- c) rendszeresen, illetve szükség esetén összehívja az elnökség üléseit és az egyesület közgyűlését, e szervek ülésein beszámol tevékenységéről,
- d) figyeli a pályázati lehetőségeket.

Az elnöki jogkör

26.§

Az elnök az egyesület nevében és terhére vállalhat kötelezettségeket.

Az egyesület titkára

27.§

Az egyesületnek egy fő titkára van. Az egyesület titkára az egyesület elnökét – akadályoztatása, vagy tartós távolléte esetén – teljes jogkörrel helyettesíti.

Az egyesület titkára az elnök útmutatása szerint intézi az egyesület ügyeit, megoldja az adminisztrációs feladatokat, ezen belül:

- a) előkészíti az egyesület testületi szerveinek írásbeli előterjesztéseit,
- b) vezeti a közgyűlési jegyzőkönyvet, a Határozatok Könyvét, eseti felkérésre az elnökség jegyzőkönyveit,
- c) őrzi és kezeli az egyesület irattárát,
- d) közreműködik az egyesület rendezvényeinek megszervezésében,
- e) kezeli az egyesület házipénztárát.

**Az egyesület tisztségviselőinek nem minősülő munkatársai
(akiknek megválasztása, kinevezése, vagy felkérése nem kötelező, hanem megengedett)**

A témafelelősök

28.§

A témafelelősöket a művészet, helyi történetírás tudományos kutatás, jogalkalmazás, művelődésszervezés és oktatás területén tevékenykedő egyesületi tagok közül az egyesület elnöksége kéri fel eseti, vagy rendszeres olyan feladatok megoldására, amelyek megoldása az egyesület közhasznú céljainak elérését elősegíti.

V.

Az egyesület jogi személyisége és vagyona

29.§

- 1.) Az egyesület jogi személy, közhasznú szervezet.
- 2.) Az egyesület vagyonát ingóságok, készpénz, kötvény és követelések alkotják.
- 3.) Az egyesület bevételei tagdíjakból, az alapszabály szerinti tevékenységekből eredő egyéb bevételekből és adományokból állnak.
- 4.) *Az egyesület megszűnése, feloszlása vagy feloszlataása esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó tiszta vagyont szegedi székhelyű, olyan másik egyesület(ek)nek vagy alapítvány(ok)nak kell átadni, amelyeknek közhasznú tevékenysége az egyesület közhasznú*

tevékenységével azonos vagy ahhoz hasonló. A vagyoni átadásáról az egyesület közgyűlése dönt.

Utalványozási jogkör

30.§

- 1.) Az egyesület bankszámlái felett az egyesület elnöke és titkára együttesen rendelkezik – a közgyűlési és vezetőségi határozatokat megtartva.
- 2.) A bankszámla feletti rendelkezéshez az elnök és a titkár együttes aláírása szükséges.

VI.

Az egyesület működésének nyilvánossága, a testületi döntések közlése, iratbetekintés

31.§

- 1.) Az egyesület közgyűlései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet és – a levezető elnök által megszabott rendben – észrevételeket tehet, interpellációt és kérdést terjeszthet elő, illetve véleményét formálhatja.
- 2.) Az egyesület alapszabályába bárki betekinthez. A közgyűlési jegyzőkönyveibe és a határozatok nyilvántartásába (Határozatok Könyve) betekintheznek az egyesület tagjai, és mindenki, aki azt írásban kéri.
- 3.) Az egyesület elnökségének ülései szintén nyilvánosak. Az üléseken a testület elnöke és tagjai, a kötelezően, vagy a testület elnöke által esetileg meghívott egyesületi tagok, a jogszerű és célszerű döntés meghozatalát segítő más meghívottak, valamint a felkért jegyzőkönyvvezető lehetnek jelen szavazati, illetve tanácskozási joggal. A meghívottak körébe nem tartozó jelenlévők az ülésen akkor kaphatnak szót, ha az elnök, vagy az őt helyettesítő alelnök nekik szót ad.
- 4.) Az elnökség ülésein felvett jegyzőkönyvek (pl.: kivéve a kizárási indítvány tárgyalásának iratanyagát) nyilvánosak.
- 5.) Az egyesület valamennyi iratába (ideértve az elnökség iratanyagát is) betekintheznek a törvényességi és szakmai felügyeleti szerveinek képviselői.

Az iratbetekintés rendje

32.§

- 1.) Az egyesület iratanyagába való betekintést – kérelemre és egyeztetett időpontban – az egyesület elnöke, vagy titkára, az elnökség iratanyagába való betekintést szintén kérelemre és egyeztetett időpontban az egyesület elnöke teszi lehetővé.
 - 2.) Az egyesület alapító tagjainak névsora, és mindenkor tagjegyzéke az 1989. évi II. tv. 15. §-ának (9) bekezdése alapján nem nyilvános.
- Az iratbetekintés során a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény rendelkezései szerint kell eljárni.

Döntések közlése, tájékoztatás az egyesület szolgáltatásairól

33.§

1.) Az egyesület testületi szerveinek döntését írásban, (ha a döntés ellen jogorvoslatnak van helye, akkor jogorvoslati záradékkal ellátva) a testületi szervek elnökei közlik az érintettekkel.

2.) Az egyesület közhasznú tevékenységeiről és ezek igénybevételének rendjéről, módjáról az egyesület elnöke, vagy titkára – kérelemre – írásban egyébként szóban ad tájékoztatást, emellett közhasznú tevékenységéről a nyilvánosságot internetes oldalán, faliújságán, illetve hírlevelében tájékoztatja.

3.) Az egyesület testületi üléseiről, rendezvényeiről a nyilvánosságot internetes oldalán, az elektronikus sajtóban, faliújságán, illetve hírlevelében tájékoztatja.

Hatályba léptető és záró rendelkezések

35.§

1.) Jelen alapszabályban nem szabályozott kérdések felvetődése esetén az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, a Polgári Törvénykönyv, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségeinek sajátosságairól szóló 224 / 2000. (XII. 19.) Kormányrendelet, valamint az egyéb, hatályos jogszabályok, illetve az egyesületi belső szabályzatok rendelkezései az irányadóak.

2.) Jelen alapszabály rendelkezéseit az elfogadás napjától kezdve kell alkalmazni azzal, hogy az egyesület a nyilvántartásba vételről szóló bírósági végzés jogerőre emelkedésének napján kezdi meg tényleges tevékenységét.

Záradék:

Jelen alapszabályt az egyesület 2005. március hó 30. napján megtartott közgyűlése fogadta el.

Szeged, 2005.03.30.

.....
elnök